

**УТВЕРЖДАЮ**  
Управление образования администрации Верхнебурейнского  
муниципального района

(наименование органа осуществления государственного управления, полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, районного, муниципального учреждения)

Руководитель управления  
образования  
(должность)

Т.С.Гермаш  
(расшифровка подписи)

20 декабря 2018 г.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, №**

на 20 19\_год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Коды	
Форма по ОКУД	506001
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия 2	
Код по сводному реестру	50
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.9

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 Тырминского сельского поселения

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование

Вид районного муниципального учреждения

дошкольная образовательная организация



8010110.99.0.БВ2 4ДМ61000	от 1 до 3 лет	Очная	группа сокращенног о дня	Число обучающи хся	чел.	792	20	20	20	20					
------------------------------	---------------	-------	--------------------------------	--------------------------	------	-----	----	----	----	----	--	--	--	--	--

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003; 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012; Приказ министерства образования и науки РФ 1014 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2013; Приказ министерства образования и науки РФ 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 17.10.2013

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации у входа в здание	Наименование образовательного учреждения, информация о режиме работы	По мере изменения данных
2. Размещение информации на информационных стендах	Учредительные документы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и др.	По мере изменения данных
3. Размещение информации на официальном сайте	Наименование образовательного учреждения, местонахождение, адрес, устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, муниципальное задание, отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	По мере изменения данных

Раздел 2  
Присмотр и уход

Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по базовому  
(отраслевому) перечню  
БВ19

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	еденица измерения	код по ОКЕИ	2019 год очередной финансовый год	2020 год 1-й год планового периода	2021 год 2-й год планового периода	2019 год очередной финансовый год	2020 год 1-й год планового периода	2021 год 2-й год планового периода		
												наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8532110.99.0.БВ19А А61000	Физические лица за исключением льготных категорий	Очная	группа сокращенного дня	число детей	чел.	792	45	45	45				
8532110.99.0.БВ19А Г13000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	Очная	* группа сокращенного дня	число детей	чел.	792	1	1	1				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Верхнеуринского муниципального района	28.12.2015	1034	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Верхнеуринского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

Приказ	Управление образования Администрации Верхнеурейского муниципального района	20.12.2018	504	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях (учреждениях), а так же в дошкольной группе муниципальной общеобразовательной организации Верхнеурейского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (кроме МКДОУ №15)
--------	---	------------	-----	--

**5. Порядок оказания муниципальной услуги**

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003; 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012
---	--

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации у входа в здание	Наименование образовательного учреждения, информация о режиме работы	По мере изменения данных
2. Размещение информации на информационных стендах	учредительные документы, справочные телефоны, ФИО специалистов, порядок подачи жалоб и предложений и др.	По мере изменения данных
3. Размещение информации на официальном сайте	Наименование образовательного учреждения, местонахождение, адрес, устав, лицензия на право ведения образовательной деятельности, муниципальное задание, отчет об образовательной и финансово- хозяйственной деятельности	По мере изменения данных

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
**Ликвидация или реорганизация учреждения.**

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1 Плановые проверки	ежегодно	Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района
2. Оперативные проверки	по мере необходимости	Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района
3. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	в соответствии с планом проверок	Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (Приложение 1)

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным (нарастающим итогом);

По состоянию на 1 ноября текущего финансового года до 5 ноября

Годовой отчет - ежегодно в срок до 10 января года, следующего за отчетным (нарастающим итогом).